


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.09.2022 13:15:44
Уникальный программный ключ:
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

Кафедра «Гуманитарных и естественнонаучных дисциплин»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе и
региональному развитию

Шульман М.Г.
«31» августа 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

Психологическая служба в детском саду
Направление подготовки

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль):
Психология и педагогика дошкольного образования

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, очно-заочная, заочная

Составитель программы:

Хачикян Е. И., п.пед.н., профессор кафедры ГЕНД

Калуга
2022 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	3
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах).....	6
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	6
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам).....	14
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	17
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	18
6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал.....	18
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	20
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	22
6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся.....	22
6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	22
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	29
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	30
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	30
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	33
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	33
10.1. Лицензионное программное обеспечение.....	33
10.2. Электронно-библиотечная система.....	34
10.3. Современные профессиональные базы данных.....	34
10.4. Информационные справочные системы.....	34
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	35
12. Лист регистрации изменений.....	35

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Психологическая служба в детском саду» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 22.02.2018 N 122.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Психологическая служба в детском саду». Эта дисциплина, в соответствии с учебным планом, является обязательной для изучения.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 4 семестре, для очной и на 4 курсе, в 7 семестре, для очно-заочной, заочной форм обучения, форма контроля для очной формы, для очно-заочной и заочной форм – экзамен.

Цель изучения дисциплины: овладение ими в необходимом объеме знаниями в области нормативно-правового регулирования и организации деятельности педагога-психолога в различных учреждениях системы образования.

Задачи изучения дисциплины:

1) знание истории и особенностей становления психологической службы в системе образования Российской Федерации и образования региона,

2) знание основных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность психологической службы в системе образования Российской Федерации - центральных и региональных (Положение о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации, Концепция специальной психологической помощи в системе образования и др.),

3) знание основных нормативно-правовых документов, регламентирующих трудовую деятельность педагога-психолога и специфику его деятельности в различных типах учреждений образования,

4) четкое представление об основных направлениях деятельности педагога-психолога в системе образования,

5) знание особенностей деятельности педагога-психолога в различных типах учреждений системы образования.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1 - способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ПК-1 - способен планировать и организовать образовательную работу с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования, основными образовательными стандартами.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата) и на основе профессионального стандарта Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326), соотнесённых с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-1	способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Анализирует нормативно правовые акты в сфере образования	Контактная работа: Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
		ОПК-1.2. Определяет профессиональную деятельность с учётом норм профессиональной этики и психологических основ профессионального взаимодействия	
		ОПК-1.3. Анализирует собственную деятельность в рамках профессиональных стандартов и квалификационных требований	
ПК-1	способен планировать и организовать образовательную работу с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования, основными образовательными стандартам	ПК-1.1. Знает: особенности организации образовательной деятельности в ДО; нормативно-методические документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности в ДО; особенности проектирования содержания дошкольного	Контактная работа: Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

		<p>образования; основы методик дошкольного образования; способы организации самостоятельной образовательной деятельности детей; подходы к планированию образовательной деятельности.</p>	
		<p>ПК-1.2. Умеет: проектировать элементы образовательной программы; учитывать результаты педагогического мониторинга при планировании задач и содержания образовательной деятельности; планировать задачи, содержание и способы организации образовательной деятельности детей; применять методы воспитания и обучения для организации образовательной деятельности детей.</p>	
		<p>ПК-1.3. Владеет: действиями (навыками) проектирования содержания образовательной деятельности детей; готов организовать совместную образовательную деятельность детьми на основе применения возрастосообразных способов и методов.</p>	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	32	12	12
Аудиторная работа (всего):	32	12	12
в том числе:			
Лекции	16	4	4
семинары, практические занятия	16	8	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):	112	132	132
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	85	123	123
Вид промежуточной аттестации обучающегося – экзамен	27	9	9

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) для очной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	
				Лекции	Практикум Лаборатор	Практическ.занятия /семинары				
Р а з д е л I. Нормативно-правовое регулирование психологической деятельности в системе образования										
1	Становление психологической службы в системе образования Российской Федерации	2	5	1			4			Опрос
2	Правовое регулирование соблюдения прав	2	5	1			4			Круглый стол

	человека - основа правового регулирования профессиональной деятельности психолога									
3	Правовое регулирование нагрузки, рабочего времени и времени отдыха педагога-психолога	2	4				4			Опрос
4	Правовое регулирование оплаты труда и пенсионного обеспечения педагога-психолога	2	5	1			4			Доклад-презентация
5	Правовое регулирование повышения квалификации и аттестации психологов системы образования	2	5			1	4			Доклад-презентация
6	Документация психологической службы	2	6	1		1	4			Доклад-презентация
7	Правовое регулирование психологического обеспечения образовательных программ общего и профессионального образования и психологического образования в Российской Федерации	2	5	1			4			Доклад-презентация
8	Правовое регулирование деятельности педагога-психолога по укреплению здоровья обучающихся, воспитанников образовательного учреждения	2	5			1	4			Доклад-презентация
Раздел II. Организация психологической службы в системе образования и организационные основы технологий деятельности педагога-психолога										
9	Организация психологической службы в системе образования зарубежных стран	2	5	1		1	3			Опрос
10	Основные направления деятельности педагога-психолога системы образования	2	5	1		1	3			Круглый стол

11	Психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК) и психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк)	2	4			1	3			Опрос Тестирование
12	Психолого-педагогический и медико-социальный центр (ППМС-центр)	2	4			1	3			Опрос Тестирование
13	Деятельность педагога-психолога по профилактике и коррекции социальной и школьной дезадаптации	2	5	1		1	3			Круглый стол
14	Деятельность педагога-психолога в учреждениях среднего общего образования	2	5	1		1	3			Опрос
15	Деятельность педагога-психолога в образовательных учреждениях интернатного типа	2	5	1		1	3			Опрос
16	Деятельность педагога-психолога в вечерней школе	2	6	1		1	4			Опрос
17	Деятельность педагога-психолога в специальном учебно-воспитательном учреждении для детей и подростков с девиантным поведением	2	8	1		1	6			Опрос
18	Деятельность педагога-психолога в дошкольных образовательных учреждениях	2	6	1		1	4			Круглый стол
19	Деятельность педагога-психолога в учреждениях начального и среднего профессионального образования	2	8	1		1	6			Круглый стол
20	Деятельность педагога-психолога в учреждениях высшего профессионального образования	2	8	1		1	6			Круглый стол
21	Деятельность педагога-	2	8	1		1	6			Круглый стол

	психолога в учреждениях дополнительного образования и в детских оздоровительных лагерях								
	Экзамен		27				27		Экзамен
	ИТОГО		144	16		16	112		
	ВСЕГО		144	16		16	112		

для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум Лаборатор	Практич. заняти /семинары				
Р а з д е л I. Нормативно-правовое регулирование психологической деятельности в системе образования										
1	Становление психологической службы в системе образования Российской Федерации	2	5,75	0,25		0,5	5		Опрос	
2	Правовое регулирование соблюдения прав человека - основа правового регулирования профессиональной деятельности психолога	2	5,75	0,25		0,5	5		Круглый стол	
3	Правовое регулирование нагрузки, рабочего времени и времени отдыха педагога-психолога	2	7				7		Опрос	
4	Правовое регулирование оплаты труда и пенсионного	2	7				7		Доклад-презентация	

	обеспечения педагога-психолога									
5	Правовое регулирование повышения квалификации и аттестации психологов системы образования	2	7				7			Доклад-презентация
6	Документация психологической службы	2	7				7			Доклад-презентация
7	Правовое регулирование психологического обеспечения образовательных программ общего и профессионального образования и психологического образования в Российской Федерации	2	5,75	0,25		0,5	5			Доклад-презентация
8	Правовое регулирование деятельности педагога-психолога по укреплению здоровья обучающихся, воспитанников образовательного учреждения	2	5,75	0,25		1	5			Доклад-презентация
Раздел II. Организация психологической службы в системе образования и организационные основы технологий деятельности педагога-психолога										
9	Организация психологической службы в системе образования зарубежных стран	2	7				7			Опрос
10	Основные направления деятельности педагога-психолога системы образования	2	5,75	0,25		0,5	5			Круглый стол
11	Психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК) и психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк)	2	5,75	0,25		0,5	5			Опрос Тестирование
12	Психолого-педагогический и медико-социальный центр (ППМС-центр)	2	5,75	0,25		0,5	5			Опрос Тестирование
13	Деятельность педагога-психолога по профилактике и	2	5,75	0,25		0,5	5			Круглый стол

	коррекции социальной и школьной дезадаптации									
14	Деятельность педагога-психолога в учреждениях среднего общего образования	2	6,75	0,25		0,5	6			Опрос
15	Деятельность педагога-психолога в образовательных учреждениях интернатного типа	2	6,75	0,25		0,5	6			Опрос
16	Деятельность педагога-психолога в вечерней школе	2	6,75	0,25		0,5	6			Опрос
17	Деятельность педагога-психолога в специальном учебно-воспитательном учреждении для детей и подростков с девиантным поведением	2	6,75	0,25		0,5	6			Опрос
18	Деятельность педагога-психолога в дошкольных образовательных учреждениях	2	6,75	0,25		0,5	6			Круглый стол
19	Деятельность педагога-психолога в учреждениях начального и среднего профессионального образования	2	6,75	0,25		0,5	6			Круглый стол
20	Деятельность педагога-психолога в учреждениях высшего профессионального образования	2	6,75	0,25		0,5	6			Круглый стол
21	Деятельность педагога-психолога в учреждениях дополнительного образования и в детских оздоровительных лагерях	2	6,75	0,25		0,5	6			Круглый стол
	Экзамен		9				9			Экзамен
	ИТОГО		144	4		8	132			
	ВСЕГО		144	4		8	132			

для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	
				Лекции	Практикум Лаборатор	Практическ.занятия /семинары				
Р а з д е л I. Нормативно-правовое регулирование психологической деятельности в системе образования										
1	Становление психологической службы в системе образования Российской Федерации	2	5,75	0,25		0,5	5			Опрос
2	Правовое регулирование соблюдения прав человека - основа правового регулирования профессиональной деятельности психолога	2	5,75	0,25		0,5	5			Круглый стол
3	Правовое регулирование нагрузки, рабочего времени и времени отдыха педагога-психолога	2	7				7			Опрос
4	Правовое регулирование оплаты труда и пенсионного обеспечения педагога-психолога	2	7				7			Доклад-презентация
5	Правовое регулирование повышения квалификации и аттестации психологов системы образования	2	7				7			Доклад-презентация
6	Документация психологической службы	2	7				7			Доклад-презентация
7	Правовое регулирование психологического обеспечения	2	5,75	0,25		0,5	5			Доклад-презентация

	образовательных программ общего и профессионального образования и психологического образования в Российской Федерации									
8	Правовое регулирование деятельности педагога-психолога по укреплению здоровья обучающихся, воспитанников образовательного учреждения	2	5,75	0,25		1	5			Доклад-презентация
Раздел II. Организация психологической службы в системе образования и организационные основы технологий деятельности педагога-психолога										
9	Организация психологической службы в системе образования зарубежных стран	2	7				7			Опрос
10	Основные направления деятельности педагога-психолога системы образования	2	5,75	0,25		0,5	5			Круглый стол
11	Психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК) и психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк)	2	5,75	0,25		0,5	5			Опрос Тестирование
12	Психолого-педагогический и медико-социальный центр (ППМС-центр)	2	5,75	0,25		0,5	5			Опрос Тестирование
13	Деятельность педагога-психолога по профилактике и коррекции социальной и школьной дезадаптации	2	5,75	0,25		0,5	5			Круглый стол
14	Деятельность педагога-психолога в учреждениях среднего общего образования	2	6,75	0,25		0,5	6			Опрос
15	Деятельность педагога-психолога в образовательных учреждениях интернатного типа	2	6,75	0,25		0,5	6			Опрос
16	Деятельность педагога-психолога в вечерней	2	6,75	0,25		0,5	6			Опрос

	школе									
17	Деятельность педагога-психолога в специальном учебно-воспитательном учреждении для детей и подростков с девиантным поведением	2	6,75	0,25		0,5	6			Опрос
18	Деятельность педагога-психолога в дошкольных образовательных учреждениях	2	6,75	0,25		0,5	6			Круглый стол
19	Деятельность педагога-психолога в учреждениях начального и среднего профессионального образования	2	6,75	0,25		0,5	6			Круглый стол
20	Деятельность педагога-психолога в учреждениях высшего профессионального образования	2	6,75	0,25		0,5	6			Круглый стол
21	Деятельность педагога-психолога в учреждениях дополнительного образования и в детских оздоровительных лагерях	2	6,75	0,25		0,5	6			Круглый стол
	Экзамен		9				9			Экзамен
	ИТОГО		144	4		8	132			
	ВСЕГО		144	4		8	132			

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам для очной формы обучения (для очно – заочной и заочной формы обучения- в соответствии с п.4.1)

Р а з д е л I. Нормативно-правовое регулирование психологической деятельности в системе образования

Тема 1. Становление психологической службы в системе образования Российской Федерации

Основные термины: психологическая служба образования, школьная психология, система обучения, воспитание, уровень образования.

Тема 2. Правовое регулирование соблюдения прав человека - основа правового регулирования профессиональной деятельности психолога

Основные термины: права человека, правовое регулирование, система обучения, воспитание, уровень образования, психология, психолог, профессиональная деятельность.

Тема 3. Правовое регулирование нагрузки, рабочего времени и времени отдыха педагога-психолога

Основные термины: права человека, правовое регулирование, система обучения, воспитание, уровень образования, профессиональная деятельность, рабочее время, время отдыха, педагог-психолог.

Тема 4. Правовое регулирование оплаты труда и пенсионного обеспечения педагога-психолога

Основные термины: права человека, правовое регулирование, система обучения, воспитание, уровень образования, профессиональная деятельность, педагог-психолог, трудовые права, правовой статус, оплата труда.

Тема 5. Правовое регулирование повышения квалификации и аттестации психологов системы образования

Основные термины: система повышения квалификации, психолог, педагог-психолог, система аттестации, система образования, правовое регулирование, аттестация, система образования.

Тематика практических занятий:

1. Правовое регулирование повышения квалификации и аттестации психологов системы образования

Тема 6. Документация психологической службы

Основные термины: система образования, психологическая служба, нормативная документация.

Тематика практических занятий:

1. Документация психологической службы

Тема 7. Правовое регулирование психологического обеспечения образовательных программ общего и профессионального образования и психологического образования в Российской Федерации

Основные термины: нормативно-правовая информация, система образования, профессиональное образование, общее образование, образовательная программа, психологическое обеспечение.

Тема 8. Правовое регулирование деятельности педагога-психолога по укреплению здоровья обучающихся, воспитанников образовательного учреждения

Основные термины: педагог-психолог, образовательное учреждение, педагог-психолог, правовое регулирование.

Тематика практических занятий:

1. Содержание деятельности педагога-психолога
2. Правовое регулирование деятельности педагога-психолога по укреплению здоровья обучающихся, воспитанников образовательного учреждения

Раздел II. Организация психологической службы в системе образования и организационные основы технологий деятельности педагога-психолога

Тема 9. Организация психологической службы в системе образования зарубежных стран

Основные термины: система образования, психологическая служба, обучение, организация психологической службы.

Тематика практических занятий:

1. Особенности организации психологической службы в зарубежных вузах.
2. Формирование психологической службы в образовании различных стран.

Тема 10. Основные направления деятельности педагога-психолога системы образования

Основные термины: деятельность педагога-психолога, система образования, просвещение, профилактика, консультирование, диагностика, коррекция.

Тематика практических занятий:

1. Основные направления деятельности педагога-психолога системы образования.

Тема 11. Психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК) и психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк)

Основные термины: психолого-медико-педагогическая комиссия, психолого-медико-педагогический консилиум, педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед.

Тематика практических занятий:

1. Психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК) и психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк)

Тема 12. Психолого-педагогический и медико-социальный центр (ППМС-центр)

Основные термины: психолого-педагогический и медико-социальный центр, медико-социальное сопровождение, психолого-педагогическое сопровождение, система психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

Тематика практических занятий:

1. Психолого-педагогический и медико-социальный центр (ППМС-центр)

Тема 13. Деятельность педагога-психолога по профилактике и коррекции социальной и школьной дезадаптации

Основные термины: школьная адаптация, дезадаптация, педагогическая психология, педагог-психолог.

Тематика практических занятий:

1. Деятельность педагога-психолога по профилактике и коррекции социальной и школьной дезадаптации.
2. Причины и способы коррекции школьной дезадаптации.

Тема 14. Деятельность педагога-психолога в учреждениях среднего общего образования

Основные термины: общее образование, учреждения, педагог-психолог, стратегия воспитания, психологическая поддержка личности.

Тематика практических занятий:

1. Организация психологического сопровождения в учреждениях среднего общего образования.

Тема 15. Деятельность педагога-психолога в образовательных учреждениях интернатного типа

Основные термины: педагог-психолог, образовательное учреждение интернатного типа, психологическая служба школы-интерната, направления работы психолога.

Тематика практических занятий:

1. Деятельность педагога-психолога в образовательных учреждениях интернатного типа.
2. Профилактика негативных тенденций личностного развития.

Тема 16. Деятельность педагога-психолога в вечерней школе

Основные термины: педагог-психолог, система образования, вечерняя школа, профессиональная позиция.

Тематика практических занятий:

1. Деятельность педагога-психолога в вечерней школе

Тема 17. Деятельность педагога-психолога в специальном учебно-воспитательном учреждении для детей и подростков с девиантным поведением

Основные термины: специальное учебно-воспитательное учреждение, девиантное поведение, защита прав и интересов детей.

Тематика практических занятий:

1. Деятельность педагога-психолога в специальном учебно-воспитательном учреждении для детей и подростков с девиантным поведением

Тема 18. Деятельность педагога-психолога в дошкольных образовательных учреждениях

Основные термины: ДОУ, педагог-психолог, дошкольное образование, психологические проблемы развития, воспитание, дошкольное образование.

Тематика практических занятий:

1. Деятельность педагога-психолога в дошкольных образовательных учреждениях.

Тема 19. Деятельность педагога-психолога в учреждениях начального и среднего профессионального образования

Основные термины: образовательное учреждение, педагог-психолог, психологическая служба, психологическое сопровождение образовательного процесса.

Тематика практических занятий:

1. Деятельность педагога-психолога в учреждениях начального и среднего профессионального образования.

Тема 20. Деятельность педагога-психолога в учреждениях высшего профессионального образования

Основные термины: учреждения ВПО, педагог-психолог, психологическое сопровождение, образовательный стандарт.

Тематика практических занятий:

1. Деятельность педагога-психолога в учреждениях высшего профессионального образования.

Тема 21. Деятельность педагога-психолога в учреждениях дополнительного образования и в детских оздоровительных лагерях

Основные термины: педагог-психолог, учреждения дополнительного образования, ДОЛ, социально-психологические условия.

Тематика практических занятий:

1. Деятельность педагога-психолога в учреждениях дополнительного образования и в детских оздоровительных лагерях.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на практических занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы «Психологическая служба в детском саду», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе лекционных и практических занятий. Затем приступить к изучению отдельных тем в порядке, предусмотренном рабочей программой.

Получив представление об основном содержании темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, других методических материалов, указанных в разделе 7 рабочей программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данной темы. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Важным источником для освоения дисциплины являются ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Документация психологической службы	Документация социального педагога, педагога-психолога. Планирование деятельности социального педагога, педагога-психолога. Годовое, ежемесячное, еженедельное планирование работы социального педагога, педагога-психолога. Учет видов работ по соответствующим направлениям. Отчётная документация. Реализация государственных, региональных и муниципальных программ в работе социального педагога, педагога-психолога.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет - источниками	Доклад-презентация
Основные направления	Оценка актуальности и реальной представленности в	Работа в библиотеке, включая ЭБС.	Литература к теме, работа с	Круглый стол

деятельности педагога-психолога системы образования	работе основных направлений деятельности педагога-психолога. Проанализировать реализацию каждого направления в своей работе. Определение трудностей в реализации каждого направления.		интернет - источниками	
Деятельность педагога-психолога в учреждениях высшего профессионального образования	Изучить вопрос по теме «Цели и задачи деятельности психологической службы в системе высшего образования».	Работа в библиотеке, включая ЭБС.	Литература к теме, работа с интернет - источниками	Круглый стол
Деятельность педагога-психолога в учреждениях дополнительного образования и в детских оздоровительных лагерях	1. Дайте определение и охарактеризуйте виды экстремальных ситуаций. 2. Какие природные экстремальные ситуации могут возникнуть и как вести себя водителю в них? 3. Охарактеризуйте социальные экстремальные ситуации и назовите пути выхода из них. 4. Охарактеризуйте внутриличностные экстремальные ситуации и назовите пути выхода из них. 5. Составьте памятки для детей и подростков: <input type="checkbox"/> «Как вести себя в лесу»; <input type="checkbox"/> «Что делать, если начался пожар»; <input type="checkbox"/> «Что делать, если в лагере посторонние люди»; <input type="checkbox"/> «Как справиться с плохим настроением».	Работа в библиотеке, включая ЭБС.	Литература к теме, работа с интернет - источниками	Круглый стол

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Психологическая служба в детском саду».

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по	ОПК-1, ПК-1

		выяснению уровня усвоения пройденного материала	разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; «2» - докладчик не раскрыл тему	ОПК-1, ПК-1
3	Тестирование	Компьютерное тестирование (вопросы выбирает компьютер случайно по степени сложности) и письменное тестирование (запись ответа на тест на листах).	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.	ОПК-1, ПК-1
4	Круглый стол	Беседа с целью обобщения обсуждаемой проблемы и закрепления темы.	«Зачтено» - обучающийся демонстрирует знание материала, участвует в обсуждении, отвечает на поставленные вопросы. «Не зачтено» - присутствуют существенные пробелы в знании материала, обучающийся не	ОПК-1, ПК-1

			участвует в беседе, не может ответить на поставленные вопросы по теме.	
5	Мастер-класс	Практическая демонстрация изученной проблемы.	<p>«Зачтено» - обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, подготовленность практических заданий для одноклассников.</p> <p>Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в подготовке мастер-класса.</p> <p>«Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, допущены значительные ошибки в использованной информации, а также если мастер-класс не подготовлен.</p>	ОПК-1, ПК-1
6	Творческое задание	Подготовка продукта самостоятельно работы (доклада, сообщения, презентации, демонстрации, документа и пр.), где обучающийся проявляет свои творческие способности.	<p>«Зачтено» - работа демонстрирует знание материала по разделу, подготовленность и проработанность темы.</p> <p>Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в работе.</p> <p>«Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, допущены значительные ошибки в использованной информации, а также если работа не выполнена.</p>	ОПК-1, ПК-1
7	Письменная работа	Выполнение заданий в письменном виде.	<p>«отлично» - процент правильных ответов 80-100%;</p> <p>«хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%;</p> <p>«удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%;</p> <p>«неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.</p>	ОПК-1, ПК-1

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Экзамен - ОПК-1, ПК-1	<p>Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.</p>	<p>1. оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком;</p> <p>2. оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа;</p> <p>3. оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины, знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком;</p> <p>4. оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.</p>
2.	Тестирование – ОПК-1, ПК-1	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	<p>«отлично» - процент правильных ответов 80-100%;</p> <p>«хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%;</p> <p>«удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%;</p> <p>«неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.</p>

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

6.3.1. Примерные типовые задания для текущего контроля

1. Проанализируйте подходы к вопросу концепции психологической службы И.В.Дубровиной и Л.М.Фридмана по следующим параметрам: цели, задачи, средства и методы работы психолога. Протабулируйте полученные сведения.
2. Подготовьте сообщение по теме «Вклад М.Р.Битяновой, Р.В.Овчаровой, В.В.Рубцова, Е.И.Рогова и др. в развитие концепции психологической службы образования»
3. Подготовьте сообщения по теме «Модели организации деятельности психологической службы образования»
4. Выпишите основные принципы организации деятельности психологической службы
5. Проанализируйте на основе профессиограммы свои возможности профессиональной адаптации
6. Составьте программу психологической характеристики ребенка дошкольного возраста.
7. Подготовьте перечень ситуаций, которые можно использовать при диагностике аффективного
8. поведения детей.
9. Составьте программу работы психолога с социально-педагогически запущенными детьми.

6.3.1.1. Примерная тематика докладов

6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена (для очной, очно-заочной и заочной форм обучения).

6.3.2.1. Типовые вопросы и задания для экзамена

1. Понятие психологической службы в образовании. Актуальность ее знания для педагогов-психологов.
2. История становления и развития психологической службы в системе образования Российской Федерации.
3. История становления и развития психологической службы в системе образования г. Калуги и Калужской области.
4. Современное состояние развития психологической службы в Российской Федерации.
5. Уровни организационной структуры службы практической психологии в системе образования Российской Федерации и реализуемые на каждом из них направления деятельности.
6. Права человека и профессиональная психологическая деятельность.
7. Обзор основных международных нормативно-правовых документов, значимых для реализации профессиональной психологической деятельности.
8. Обзор основных отечественных нормативно-правовых документов, значимых для реализации профессиональной психологической деятельности.
9. Всеобщая декларация прав человека: основное содержание в контексте соблюдения прав человека при выполнении профессиональной психологической деятельности;

- значение для реализации профессиональной психологической деятельности.
10. Декларация прав ребенка: основное содержание в контексте соблюдения прав человека при выполнении профессиональной психологической деятельности; значение для реализации профессиональной психологической деятельности.
 11. Конвенция о правах ребенка: основное содержание в контексте соблюдения прав человека при выполнении профессиональной психологической деятельности; значение для реализации профессиональной психологической деятельности.
 12. Характеристика содержания «Положения о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации».
 13. Характеристика положений Концепции специальной психологической помощи в системе образования.
 14. Цели и задачи службы практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации.
 15. Организация и обеспечение деятельности службы практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации.
 16. Конфликты в профессиональной психологической деятельности.
 17. Этические принципы и правила психолога (Этический кодекс Российского психологического общества).
 18. Организация психологической службы в образовании США.
 19. Организация психологической службы в образовании Великобритании (Бельгии, Израиля, Кубы, Швеции – по выбору отвечающего).
 20. Организация психологической службы в образовании России.
 21. Профессиональные организации психологов в Российской Федерации (Российское психологическое общество, Федерация психологов образования).
 22. Основные информационные ресурсы по психологии в Российской Федерации.
 23. Ориентировочные нормы продолжительности различных видов работ педагога-психолога.
 24. Характеристика разрядов оплаты труда педагога-психолога.
 25. Характеристика квалификационных категорий педагога-психолога.
 26. Обеспечение психологической безопасности и развивающего характера образовательной среды как направление деятельности педагога-психолога.
 27. Социально-психологический мониторинг как направление деятельности педагога-психолога.
 28. Социально-психологическая экспертиза как направление деятельности педагога-психолога.
 29. Социально-психологическое проектирование как направление деятельности педагога-психолога.
 30. Психодиагностика как направление деятельности педагога-психолога.
 31. Психологическая профилактика и психологическое просвещение как направление деятельности педагога-психолога.
 32. Психологическое консультирование, психологическая коррекция и развитие как направление деятельности педагога-психолога.
 33. Профессиональная ориентация как направление деятельности педагога-психолога.
 34. Организационно-правовые основы психологической диагностики умственной отсталости.
 35. Формы учета деятельности и отчета педагога-психолога.
 36. Организация рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения.
 37. Содержание деятельности педагога-психолога в учреждениях среднего общего образования.
 38. Психология в образовательных программах среднего общего и среднего профессионального образования.
 39. Содержание деятельности педагога-психолога в учреждениях дошкольного

- образования.
40. Психолого-педагогическая оценка детских игр и игрушек.
 41. Содержание деятельности педагога-психолога в образовательных учреждениях интернатного типа.
 42. Содержание деятельности педагога-психолога в учреждениях дополнительного образования
 43. Содержание деятельности педагога-психолога в учреждениях высшего профессионального образования.
 44. Содержание деятельности педагога-психолога в учреждениях среднего профессионального образования.
 45. Содержание деятельности педагога-психолога в учреждениях начального профессионального образования.
 46. Содержание деятельности педагога-психолога в детских оздоровительных лагерях.
 47. Содержание деятельности педагога-психолога в образовательных учреждениях закрытого (специального) типа.
 48. Организационно-правовые основы диагностики уровня интеллектуального развития.
 49. Психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК): понятие, структура, цели и задачи деятельности, роль педагога-психолога, документация.
 50. Психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк): понятие, структура, цели и задачи деятельности, роль педагога-психолога, документация.
 51. Модели организации школьной психологической службы.
 52. Содержание деятельности педагога-психолога в образовательных учреждениях для детей с ограниченными физическими возможностями.
 53. Содержание деятельности педагога-психолога в образовательных учреждениях для детей с ограниченными психическими возможностями (коррекционных / вспомогательных).
 54. Организация педагогом-психологом социально-психологической адаптации учащихся в условиях общеобразовательного учреждения.
 55. Содержание деятельности педагога-психолога по комплексной психолого-педагогической поддержке и развитию учащихся / воспитанников в условиях социально-экономической нестабильности.
 56. Содержание начального этапа работы педагога-психолога в образовательном учреждении.
 57. Деятельность педагога-психолога по определению готовности к школьному обучению.
 58. Содержание деятельности педагога-психолога в вечерней (сменной) общеобразовательной школе.
 59. Деятельность педагога-психолога учреждений образования по укреплению здоровья учащихся. (Приказ Минобразования РФ № 1418 от 15 мая 2000 года).
 60. Психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение: понятие, роль и место в образовательном процессе, сущность, организация, взаимодействие участников, роль педагога-психолога.
 61. ППМС-центр: понятие; цели и задачи; организация работы.
 62. Роль педагога-психолога в преодолении дезадаптации учащихся в вечерней (сменной) школе.
 63. Роль педагога-психолога в изучении социальных ценностей учащихся / воспитанников.
 64. Понятие и сущность психолого-педагогического мониторинга в учреждениях образования.
 65. Тренинг развития самосознания (личностного роста) в деятельности педагога-психолога учреждений образования.
 66. Деловая игра в деятельности педагога-психолога учреждений образования.

67. Психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК): понятие, структура, цели и задачи деятельности, роль педагога-психолога, документация.

Тестовые задания

Вариант 1

№1

Наиболее разработана школьная психологическая служба в:

- а) Англии
- б) США
- в) Франции
- г) России

№2

Диагностика психологической готовности к обучению, психологическое сопровождение детей при переходе из начальной школы в среднее звено, в подростковом возрасте – задачи, решаемые психологом, работающим в:

- а) детском саду
- б) общеобразовательной школе
- в) специальной общеобразовательной школе (математической, языковой)
- г) детском доме, интернате

№3

Психологические заключения, коррекционные карты, протоколы, психологические характеристики относятся к документации:

- а) нормативной
- б) методической
- в) специальной
- г) организационной

№4

Создание целостной системы психологического обеспечения развивающего образования, опирающейся на новые методы и формы организации учебно-воспитательного процесса представляет модель психологической службы:

- а) обеспечения учебно-воспитательного процесса в школе
- б) психологического здоровья
- в) содействия
- г) поддержки образования

№5

Приобщение воспитателей, учителей, родителей и детей к психологическим знаниям – это психологическое:

- а) просвещение
- б) профилактика
- в) коррекция
- г) диагностика

№6

Создание социально-психологических условий для целостного психологического развития школьников, решение в процессе развития различных проблем обучения, поведения или психического самочувствия осуществляется на этапе:

- а) уточнения проблемы
- б) психолого-педагогического консилиума
- в) решения проблемы
- г) постановки проблемы

Вариант 2

№1

Служба «Гайденс» возникла в:

- а) США
- б) Франции
- в) России
- г) Англии

«2

Организация психологической среды, поддерживающей и развивающей идею уникальности каждого школьника, ценности и значимости его способностей и возможностей, недопущение значительной интеллектуальной, физической перегрузки детей входит в задачи психолога, работающего в:

- а) детском доме, интернате
- б) детском саду
- в) специальной общеобразовательной школе (математической, языковой, спортивной)
- г) общеобразовательной школе

№3

Закон РФ об образовании, Конвенция ООН о ребенке, Положение о психологической службе в системе образования относится к документации:

- а) организационной
- б) нормативной
- в) методической
- г) специальной

№4 Главной целью деятельности какой модели психологической службы образования является научное психологическое обеспечение учебно-воспитательного процесса в школе:

- а) службы содействия
- б) службы обеспечения учебно-воспитательного процесса в школе
- в) службы психологического здоровья
- г) службы поддержки образования

№5

Специальный вид деятельности педагога-психолога, направленный на сохранение, укрепление и развитие психологического здоровья детей на всех этапах дошкольного и школьного детства – это психологическое:

- а) коррекция
- б) просвещение
- в) диагностика
- г) профилактика

№6

Проведение диагностического минимума по выявлению социально-психологических особенностей статуса школьников, существенно влияющих на эффективность их обучения и развития, осуществляется на этапе:

- а) постановки проблемы
- б) уточнения проблемы
- в) решения проблемы
- г) психолого-педагогического консилиума

Вариант 3

№1

Исторически более ранними и наиболее применяемыми формами работы школьного психолога в США были:

- а) консультирование
- б) диагностика
- в) измерение и тестирование
- г) коррекция

№2

Разработка психопрофилактических и психокоррекционных программ для компенсации неблагоприятного опыта и обстоятельств жизни определенной категории детей входит в задачи психолога, работающего в:

- а) детском саду
- б) детском доме и интернате
- в) общеобразовательной школе
- г) специальной общеобразовательной школе (математической, языковой)

№3

График работы, годовой план работы психолога, журнал психологических запросов, отчет о проделанной работе за год относятся к документации:

- а) организационной
- б) нормативной
- в) методической
- г) специальной

№4

Целью деятельности какой модели психологической службы образования является содействие в приобретении учащимися знаний, оказания им помощи в определении своих возможностей:

- а) службы содействия
- б) службы психологического здоровья
- в) службы поддержки образования
- г) службы обеспечения учебно-воспитательного процесса в школе

№5

Деятельность по выявлению психологических причин, проблем и трудностей в обучении и воспитании отдельных детей, особенностей развития их интересов, способностей – это психологическая:

- а) просвещение
- б) профилактика
- в) диагностика
- г) консультирование

№6 Углубленная диагностика формы и патологии умственного развития, изучение особенностей познавательной сферы, личностных особенностей школьников осуществляется на этапе:

- а) решения проблемы
- б) психолого-педагогического консилиума
- в) постановки проблемы
- г) уточнения проблемы

Вариант 4

№1

Впервые в Советском Союзе школьная психологическая служба начала создаваться в :

- а) Российской Федерации
- б) Латвии
- в) Украине
- г) Эстонии

№2

Создание психолого-педагогических условий, благоприятных для продуктивного проживания детьми своего детства, формирование школьной готовности к обучению – задачи, решаемые психологом, работающим в:

- а) общеобразовательной школе
- б) детском саду
- в) детском доме, интернате
- г) специальной общеобразовательной школе (математической, языковой)

№3

Психологическая и методическая литература, периодические печатные издания, учебные пособия для учителей, родителей относятся к документации:

- а) нормативной
- б) организационной
- в) методической
- г) специальной

№4

Целью деятельности какой модели психологической службы образования является психологическое здоровье детей в образовательном пространстве:

- а) службы поддержки образования
- б) службы содействия
- в) службы психологического здоровья
- г) службы обеспечения учебно-воспитательного процесса в школе

№5

Активное воздействие психолога на развитие личности и индивидуальности ребенка, обеспечение соответствия развития ребенка возрастным нормам, оказание помощи ребенку в его психическом развитии – это психологическая:

- а) диагностика
- б) коррекция
- в) просвещение
- г) профилактика

№6

Обсуждение вопросов, связанных с уточнением статуса школьника, разработка и планирование единой стратегии сопровождения ребенка в обучении осуществляется на этапе:

- а) психолого-педагогического консилиума
- б) постановки проблемы
- в) решения проблемы
- г) уточнения проблемы

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Психологическая служба в детском саду» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Психологическая служба в детском саду» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Колягина В.Г. Психология страхов дошкольников [Электронный ресурс]: монография/ Колягина В.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2016.— 40 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58190>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Лазаренко Е.Н. Формы работы дошкольной образовательной организации с родителями дошкольников [Электронный ресурс]/ Лазаренко Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 29 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47858>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература:

1. Колягина В.Г. Арт-терапия и арт-педагогика для дошкольников [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Колягина В.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2016.— 164 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58113>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Вечорко Г.Ф. Основы психологии и педагогики [Электронный ресурс]: ответы на экзаменационные вопросы/ Вечорко Г.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2013.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28174>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Кулагина И.Ю. Психология развития и возрастная психология. Полный жизненный цикл развития человека [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Кулагина И.Ю., Колюцкий В.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический проект, 2015.— 421 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36766>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь.

	<p>Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p>
Практические занятия	<p>Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.</p>
Индивидуальные задания	<p>Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его</p>

	<p>содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. <p>Формы контроля самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине «Психологическая служба в детском саду» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к экзамену включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. <p>Для успешной сдачи экзамена по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом;

	<ul style="list-style-type: none"> • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; • готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
--	--

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация образовательного процесса по дисциплине «Психологическая служба в детском саду» осуществляется в следующих аудиториях: 403, 308, 404, 608.

Аудитория для семинарских и практических занятий . № 404

(Учебный стол - 14 шт. Учебный стул - 28 шт.Офисный стол - 1 шт.Офисный стул - 1 шт. Шкаф - 1 шт.; Стенд - 7 шт.; Учебная доска - 1шт.; Калькулятор - 15 шт.; Набор для «Математических дисциплин» - 1 комплект. Ноутбук - 1 шт.; Экран - 1 шт.; Проектор - 1 шт.)

Для проведения **практических и семинарских занятий** используется аудитория для семинарских и практических занятий **№ 308**, оснащенная оборудованием:

Учебный стул - 28 шт.; Офисный стол - 1 шт.; Офисный стул - 1 шт.; Шкаф - 1 шт.; Стенд - 7 шт.; Учебная доска - 1шт.; Ноутбук - 1 шт.; Экран - 1 шт.; Учебный стол - 14 шт.; Проектор - 1 шт., Трибуна – 1 шт.

Для **консультаций** используется аудитория для групповых и индивидуальных консультаций **№ 405**, оснащенная оборудованием:

Учебный стол – 10 шт.; Студенческая лавка (на 3 посадочных места) – 10 шт.; Офисный стол -1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 6 шт.; Учебная доска -1 шт.

Для проведения **аттестаций** используется аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации **№ 608**, оснащенная оборудованием:

Учебная доска – 1 шт.; Учебный стол – 16 шт.; Учебный стул – 32 шт.; Офисный стол - 1; шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 10 шт.; Трибуна -1 шт.

Для **самостоятельной работы студентов** используется аудитория **№ 305**, оснащенная оборудованием:

Учебный стол – 12 шт.; Учебный стул – 24 шт.; Офисный стол – 1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Шкаф – 1 шт.; Стенд – 5 шт.; Учебная доска – 1 шт.; Ноутбук – 1 шт.; Принтер – 1 шт.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Microsoft office
2. Microsoft Windows 7
3. Kaspersky Endpoint Security

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

10.3. Современные профессиональные баз данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. www.minfin.ru Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. www.fcsm.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
16. www.expert.ru Электронная версия журнала «Эксперт»

10.4. Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Информационно-справочная система «LexPro»
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
4. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой,

адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ЧОУ ВО «ИНУПБТ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

12. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «31» августа 2022 года протокол № 1.

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Актуализация рабочей программы	Протокол заседания кафедры «Гуманитарных и естественнонаучных дисциплин» № 1 от 30.08.2022	30.08.2022
2.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 22.02.2018 N 122	Протокол заседания Ученого совета от «31» августа 2022 года протокол № 1	31.08.2022